



Domov Odry, příspěvková organizace
Hranická 410/56, Odry, 742 35
IČ: 48804894 www.ddodry.cz

Výběrové řízení

Ředitelka organizace Domov Odry, příspěvková organizace vyhláší výběrové řízení na obsazení pracovního místa

VEDOUcí PRACOVNÍKŮ V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH – OBSLUŽNÁ PÉČE

Pracovní poměr vzniká jmenováním

Zkušební doba – 6 měsíců

Pracovní doba: 40 hodin týdně, jednosměnný provoz

Platové zařazení: 8. platová třída, odměňování dle NV 341/2017 Sb., platový stupeň dle započitatelné praxe, příplatek za vedení, po zapracování příznání osobního příplatku

S těmito požadavky a podmínkami pro uchazeče:

Předpokládané datum nástupu: 3.6.2024, případně dle vzájemné dohody

Odborná způsobilost – dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách k výkonu pracovníka v sociálních službách, absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu dle § 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, absolvování kurzu není potřeba u osob, které získaly způsobilost v oboru ošetrovatel, všeobecná zdravotní sestra, sociální pracovník a v oborech, které stanoví prováděcí právní předpis, vyhláška 505/2006 Sb.

Požadované vzdělání – minimálně ukončené úplné střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou, výhodou sociální nebo zdravotní obor.

Další požadavky - trestní bezúhonnost, zdravotní způsobilost, znalost práce na PC (MS Office, internet), očkování proti hepatitidě B, praxe v oboru a zkušenosti s vedením lidí výhodou,

Osobnostní předpoklady - flexibilita, pozitivní přístup ke změnám a novinkám, schopnost práce v týmu, komunikativnost, organizační a řídicí schopnosti, zodpovědnost, loajálnost, poctivost, samostatnost, aktivní přístup, pečlivost, schopnost vedení týmu pracovníků, psychická odolnost, pozitivní, empatický, laskavý a trpělivý přístup, ochota vzdělávat se, zvládání stresových situací

Zaměstnanecké výhody – práce v příjemném prostředí, benefity z Fondu kulturních a sociálních potřeb, dovolená 5 týdnů

Charakteristika vykonávané práce – koordinace, organizace, plánování a zajištění poskytování obslužné péče uživatelům v souladu s právními a vnitřními předpisy a standardy, vedení dokumentace, spolupráce s ostatními úseky při plánování průběhu služeb a poskytování péče uživatelům a zajištění provozu Domova, zapracování pracovníků, vedení týmu, motivace a hodnocení podřízených, kontrolní činnost, předávání informací, zvyšování kvality poskytovaných služeb

Příhlášku vč. požadovaných dokladů zasílejte do 20.5.2024 včetně, k rukám ředitelky ing. Pavlína Koláčkové:

- poštou – Domov Odry, p.o., Hranická 410/56, 742 35
- osobně - Domov Odry, p.o., Hranická 150/29, 742 35 (budova ředitelství)
- e- mailem – kolackova@ddodry.cz
- datovou schránkou: x58kifs

Požadované doklady k zařazení do výběrové řízení:

- přihláška k zařazení do výběrového řízení
- kopie dokladu o dosaženém vzdělání, příp. doklad o splnění odborné způsobilosti
- strukturovaný životopis s přehledem vzdělání, vzdělávacích kurzů a průběhu všech předchozích zaměstnání vč. časového vymezení
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší 3 měsíců
- motivační dopis vč. představy o organizaci práce a vedení týmu a přístupu k uživatelům.

K výběrovému řízení budou přijaty pouze v termínu doručené přihlášky doložené kompletními výše uvedenými doklady.

V prvním kole budou uchazeči posuzováni podle zaslaných materiálů, pro druhé kolo budou pozváni k osobnímu pohovoru jen vybraní uchazeči, o termínu pohovoru budou informováni telefonicky nebo emailem. O výsledku výběrového řízení budou následně informováni emailem.

Osobní údaje obsažené v předložené přihlášce, životopisu a motivačním dopise budou Domovem Odry, p.o. zpracovávány pouze pro účely výběru a přijetí nového pracovníka v rámci výběrového řízení, k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Domovem Odry, p.o. použity. Domov Odry, p.o. při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách zaměstnavatele www.ddodry.cz sekce GDPR

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání získané na základě výběrového řízení a zaslané materiály jsou po uplynutí 3 měsíců po skončení výběrového řízení vymazány a skartovány. V případě, že uchazeč o zaměstnání má zájem o zařazení údajů pro případnou budoucí spolupráci, připojte k Vašemu životopisu přílohu: Souhlas se zpracováním osobních údajů (viz [Hlavní stránka \(ddodry.cz\)](http://www.ddodry.cz) sekce „O nás - Pracovní příležitosti“

[Pracovní příležitosti \(ddodry.cz\)](http://www.ddodry.cz).

Vyhlašovatel: Domov Odry, příspěvková organizace
Statutární zástupce: Ing. Pavlína Koláčková, ředitelka
Sídlo organizace: Hranická 410/56, Odry, 742 35
Email: kolackova@ddodry.cz

Tel.: 723 049 017

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Přílohy:

1. Přihláška do výběrového řízení

V Odrách dne 16.4.2024

Ing. Pavlína Koláčková
Ředitelka Domova Odry